

自治会館使用規程

2004.12.01 改訂

自治会館は自治会員の為のものであり、自治会活動の拠点とし、会員相互の親睦、交流を深める事を目的として管理運営を行い、政治団体及び宗教団体の活動には貸し出しはしないものとする。

1. 一般使用に関して

会員が自ら利用し、営利を目的としない事を原則といたします。

1.1. 自治会活動に関する会合、研修会(各地区班長会・各部会・その他役員会で承認されたもの)

1.2. 上記以外の自治会館使用に関しては有料とする。

使用料は一律、一時間当たり 100 円とします。(別途、利用規程による)

注、会員以外利用は禁止いたします。

1.3. 冠婚葬祭に利用できるが有料とする。

1.4. 葬儀については、一日当たり一律、3千円とします。

1.5. 葬儀時は開館日であっても、休館と致します。

注、原則として宿泊は出来ないものとする。

1.6. 未成年者への貸出は行ないません。

2. 申込み受付け

☆月・水・金 午前 10:00～午後 3:00 土曜日 午前 10:00～正午

但し、自治会館休館日を除く。

☆自治会行事(夏祭り、体育祭等)当日は受付をしない場合があります。

☆申込み後であっても、葬儀、緊急役員会等を優先とさせて戴きます。

☆2ヵ月に渡っての申込みが出来ます。(申し込み月から、翌々月までとしま

す。)

☆受付内容 洋室 1 室 和室 1 室(人数、利用内容により 1 室とする)

3. 利用上の注意

下記注意事項に反した場合は、利用停止となる場合があります。

- 1) 火の元、戸締りは確実にお願い致します。
- 2) 使用後の掃除、後始末は必ず行って下さい。
- 3) ゴミ、空ビン等は必ず持ち帰って下さい。
- 4) 机、イス等は元の場所に戻して下さい。
- 5) 施設、備品、用品等を破損させた場合は、必ず事務局に連絡下さい。